



صور تجلسه دومین جلسه کمیته مدیریت تعارض منافع در سال 1404

موضوع جلسه :	مکان جلسه :	زمان جلسه :
تصویب برنامه عملیاتی مدیریت تعارض منافع	تالار فارابی (تالار مدرس)	روز دوشنبه 1404/08/05 ساعت 9 - 11
حاضرین در جلسه : آقایان دکتر احمد عادل - دکتر سید داوود سیادت - دکتر سید نظام الدین حسینی - دکتر رضا آهنگری کهن - دکتر سید مهدی سادات - دکتر رضا فرزاد - کوروش فردی پور (از طرف معاون توسعه) - مهندس کامران محمودیان - محرم لشکری (از طرف مدیر حراست) - مهندس خانی - مهندس داود برغانی - ایوب رحیمی و خانم مهری کارگر غائبین : آقایان دکتر مرتضی کریمی پور - دکتر علیرضا آموزنده نوباوه - دکتر مهدی پریان نوغانی - دکتر حبیب وکیلی - دکتر علی اسلامی فر - دکتر امیر امان زاده - مهندس احسان مشایخی - دکتر امیر امان زاده و خانم دکتر دلارام درود در ابتدای جلسه آقای رحیمی دبیر کمیته ضمن تشکر از اعضای شرکت کننده در جلسه، بحث پی گیری تعارض منافع از سازمانها علی الخصوص سازمان اداری استخدامی، سازمان بازرسی کشوری و دیوان محاسبات کشور را مطرح نمودند. ادامه دادند سازمان اداری استخدامی شیوه نامه جدیدی ارسال نموده است که می بایست براساس آن نسبت به شناسایی موقعیت های تعارض منافع در انستیتو اقدام نموده و برنامه 3 ساله مدیریت مصادیق را به سازمان اداری و استخدامی کشور ارائه نماید. بحث اعضا : آقای دکتر فرزاد : درخصوص وجود یا عدم وجود موقعیت امضای طلایی در انستیتو اظهار نمودند مدیری که صاحب یک موقعیتی می باشد که می تواند بواسطه یک امضاء، موضوع را پیش برده و یا از پیشرفت آن جلوگیری کند مصداق بازر امضای طلایی است. هدف از امضاء طلایی نظارت اندک است. و حتی این امضاء طلایی می تواند تقسیم شود بین چند نفر و قدرت انحصاری آن نیز در دست یک نفر باشد. در این حالت می توان گفت که در موسسه موقعیت امضای طلایی وجود دارد و نظارتی هم نیست. آقای دکتر عادل : درحال حاضر، طبق روال قبل مواردی از سوی مدیران واحدها مشخص شده که در این جلسه اولویت بندی می شود. بخشنامه مربوطه در مورخ 1404/07/15 صادر و با قید فوریت در تاریخ 1404/7/20 به دفتر بازرسی ارجاع شده است. این بخشنامه مطالعه و با پیوستها برای کلیه اعضا ارسال شده تا اعضا نیز با مطالعه قبلی در جلسه حضور یابند. بخشنامه ی ارسالی به صورت پیچیده تر و در 9 مرحله تدوین و با الویت بندی و ضریب وقوع ... از طرف معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان اداری استخدامی کشور ارسال شده است. درخصوص مصداق امضای طلایی نیز اظهار نمودند که ابتدا در این خصوص بحث شود که آیا قبول دارید که در انستیتو امضاء طلایی دارید یا خیر؟ سپس نسبت به راهکار مدیریتی اقدام نماییم. آقای رحیمی : در سنوات گذشته امضاء طلایی در انستیتو وجود داشته چرا که حدود 10٪ مجوزهای استخدام کارمندان و اعضای هیات علمی در اختیار رئیس پاستور بوده است. آقای دکتر سادات : امضاء طلایی مصداق سوء استفاده از موقعیت است و درصورت وجود آن، می بایست کمیته برنامه اصلاحی داشته باشد. آقای خانی : امضاء طلایی ربطی به فرآیند ندارد و رئیس با تشخیص خود امضاء می کند مانند اینکه می تواند رئیس بدون انجام ترک تشریفات برای امضاء مناقصه یا قراردادی اقدام نموده که تا وقتی که در آن مقام هستند اتفاقی نمی افتد ولی به محض برکناری آن رئیس با آن تیم مشکلات اساسی پیش می آید. آقای دکتر آهنگری : مصداق امضاء طلایی در انستیتو مانند کسی است که وقتی در پاستور صاحب موقعیتی می شود (مثلا معاون) صرفا به دنبال منافع هم تیمی خود بوده و بعنوان مثال برای بخش خود ساخت و ساز و تجهیزات انجام می دهد و بخش های دیگر را نادیده می گیرد. و الویت بندی و نظارتی وجود ندارد. آقای دکتر حسینی : به نظر می رسد موقعیت های اعلام شده، مشکلات اصلی را مطرح نکرده و با اینکه به موقعیت هایی اشاره دارند که در مدت زمان کوتاهی قابل مدیریت است. لذا بهتر است از سایر منابع نیز اطلاعاتی درخصوص وجود موقعیت های بیشتر استعلام شود. آقای مهندس برغانی : پیشنهاد دادند که جهت افزایش مشارکت کارکنان و اخذ نظر کارشناسان، بهتر است نظرسنجی الکترونیکی انجام شود تا ضمن اجرای شیوه نامه سازمان اداری و استخدامی، تنوع موقعیت های تعارض منافع را نیز داشته باشیم. آقای دکتر سیادت : به منظور جلوگیری از ایجاد موقعیت های تعارض منافع، بهتر است قبل از انتصاب افراد به سمت های مدیریتی، مواردی چون سهامداری، اشتغال بیرونی، دارا بودن داروخانه و آزمایشگاه و ... بررسی شود تا مشکلات قانونی بوجود نیاید. جمع بندی و مصوبات : مقرر گردید جهت اجرای این هشت مورد (موقعیت های شناسایی شده از ابتدای سال)، گروه های چند نفره از اعضا تشکیل شده تا نسبت به شناسایی، اولویت بندی و تدوین راهکار مدیریتی اقدام نمایند. اسامی افراد و واحدهای مربوطه در ذیل صور تجلسه قید شده است.		



شماره:

۱۴۰۴/۵/۱۴۵۰/۱۹۴۷۸

تاریخ:

۱۴۰۴/۸/۱۷

پیوست:

- مقرر گردید علاوه بر تیم های تعیین شده، از کارشناسان باتجربه و آگاه و همچنین نخبگان نیز جهت احصاء موقعیت های تعارض منافع، نظرسنجی به عمل آید.
- مقرر گردید علاوه بر موارد پیشگفت، به بازرسان دفتر بازرسی هم ماموریت داده شود تا با توجه به اشراف اطلاعاتی که دارند، نسبت به شناسایی و اولویت بندی موقعیت های تعارض منافع در انستیتو اقدام نمایند.
- مقرر گردید پیگیری لازم از طرف دفتر بازرسی جهت جمع آوری بموقع موارد احصاء شده صورت گیرد تا در مهلت قانونی، مراتب به سازمان اداری و استخدامی منعکس گردد.

دسته بندی افراد جهت شناسایی موقعیت های تعارض منافع:

- معاونت تولید و مجتمع تولیدی تحقیقاتی: آقایان دکتر نظام الدین حسینی و مهندس علی اکبر خانی
- مدیریت پژوهشی: آقایان دکتر سیدمهدی سادات و دکتر رضا آهنگری کهن
- مدیریت آموزش: آقایان دکتر سیدداور سیادت، دکتر رضا آهنگری کهن و محمد قره باغی
- مدیریت فناوری: آقای دکتر رضا فرزاد و دکتر رضا آهنگری کهن
- مدیریت پشتیبانی و مدیریت فنی و مهندسی: آقایان کوروش فردی پور و مهندس کامران محمودیان
- مدیریت حراست: آقای محرم لشکری
- مدیریت خدمات تخصصی: آقایان دکتر مصطفی صالحی وزیری و دکتر مهدی روحانی
- مدیریت منابع انسانی: آقایان دکتر رضا فرزاد، دکتر وحید مرندي و دکتر امیر امان زاده
- IT: آقای مهندس احسان مشایخی
- دبیرخانه امور هیات علمی: آقایان دکتر سیدداور سیادت، دکتر سیدمهدی سادات و ایوب رحیمی
- مدیریت امور مالی: آقایان آناستاس ترهوهانسیناس و عباس زمانی

دکتر احمد عادل	دکتر سیدداور سیادت	دکتر نظام الدین حسینی
دکتر رضا آهنگری کهن	دکتر سیدمهدی سادات	دکتر رضا فرزاد
مهندس کامران محمودیان	محرم لشکری	مهندس کیوان خانی
کوروش فردی پور	مهندس داود پرغانی	ایوب رحیمی